

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС АССОЦИАЦИИ КРАТКОСРОЧНОЙ СТРАТЕГИЧЕСКОЙ ТЕРАПИИ (АКСТ)

Данный кодекс написан на основе кодекса РПА (Российской психотерапевтической ассоциации), АПА (Американской психологической ассоциации), EFPA (Европейской федерации ассоциации психологов), Европейской ассоциации психотерапии.

## Содержание:

1. Введение – включает в себя цели, организационные вопросы, процессуальные особенности и точки приложения этического кодекса.
2. Преамбула
3. Шесть общих положений (принципов)
4. Этические нормы

## 1. Введение.

Этический кодекс АКСТ определяет профессиональные стандарты и общие принципы поведения всех членов АКСТ в отношении клиентов/пациентов, супервизируемых, коллег и профессиональных сообществ в сфере консультирования, психотерапии, медиации, проведения научных исследований, образовательной и воспитательной деятельности, публичных выступлений, а также в других областях профессиональной деятельности, в том числе и с использованием технических средств связи: интернет, телефон, скайп и другие виды связи.

Члены АКСТ-это врачи-психотерапевты, психиатры, клинические психологи, психологи, психологи-консультанты. В дальнейшем- психологи. Этический Кодекс АКСТ не предназначен быть основанием гражданско-правовой ответственности.

Нарушение членами АКСТ стандартов Этического Кодекса АКСТ само по себе не определяет, будет ли член АКСТ нести юридическую ответственность в судебном порядке, связано ли это с договором, который подлежит исполнению, или имеются другие правовые последствия. Большинство этических норм описаны в общих чертах с тем, чтобы они были применимы к работе членов АКСТ в разных областях, однако применение этических норм может быть различно в зависимости от ситуации. Этические Нормы не являются исчерпывающими. Тот факт, что какой-либо случай не упомянут особенно в этических нормах, не означает, что он является обязательно этическим или неэтическим. Этический Кодекс применим только к той деятельности членов АКСТ, которая является частью их научной, образовательной или профессиональной деятельности. Области применения кодекса включают в себя, но не ограничиваются следующими сферами: клиническая

деятельность, психотерапия в частной практике, психологическое консультирование, медиация, исследовательская работа, обучение, супервизия, работа в государственном учреждении, разработка курсов развития, социальная работа, образовательное консультирование, организационный консалтинг, проектирование и оценка программ, администрирование. Данный Этический Кодекс применяется к этим видам деятельности в различных контекстах: лично, по почте, телефону, через интернет и другие электронные виды связи. Эти виды деятельности должны быть отделены от частного поведения членов АКСТ, которое не относится к сфере применения Этического Кодекса.

1.1. Этический кодекс АКСТ является обязательным для всех членов АКСТ;

1.2. Члены АКСТ добровольно обязуются соблюдать профессиональную этику, специфика которой учитывает ответственное взаимоотношение с клиентом, пациентом, супервизируемыми, коллегами и профессиональными сообществами;

1.3. Члены АКСТ несут личную ответственность за соблюдение Этического Кодекса АКСТ и поддержание профессиональной компетенции;

1.4. Члены АКСТ уважают достоинство и ценность личности и выступают за охрану и защиту прав человека;

1.5. Члены АКСТ осуществляют сотрудничество и обмен информацией с представителями своей и смежных профессий в интересах клиента и в соответствии с действующим законодательством;

1.6. Настоящий Этический Кодекс не предусматривает всех возникающих в практике ситуаций, а является основой для разрешения этических вопросов и улучшения практической работы;

1.7. В случае нарушения членом АКСТ Этического кодекса АКСТ на него может быть подана жалоба в Этический комитет АКСТ;

1.8. Каждый член АКСТ, когда вступает в ассоциацию или уже является ее членом, автоматически берет обязательство соблюдать данный Этический кодекс АКСТ во всех видах своей профессиональной и публичной деятельности.

1.9. Несоблюдение положений настоящего Этического кодекса влечет за собой исключение из членов АКСТ на добровольной основе или по решению Этического комитета АКСТ.

1.10 Действующий кодекс не может учитывать все нюансы сложной деятельности в психосоциальной сфере, а также актуальных изменений в общественной жизни. В случае возникновения этических проблем, не предусмотренных данным кодексом, решение об этичности поведения, действия или бездействия членов АКСТ принимает Этический комитет АКСТ на основании мнения его членов.

1.11 Незнание или непонимание этической нормы не является само по себе защитой от обвинения в неэтичном поведении.

1.12 Порядок подачи, расследование и разрешение жалоб на неэтичное поведение описаны в «Положение об этическом комитете Ассоциации Краткосрочной Стратегической терапии».

1.13 Действия, которые нарушают нормы Этического Кодекса также могут привести к введению санкций в отношении членов АКСТ или кандидатов в члены АКСТ независимо от того, являются ли они членами АКСТ, другими органами, в том числе государственными психологическими или психотерапевтическими ассоциациями, другими профессиональными объединениями, коллегиями психологов или психотерапевтов, другими государственными или федеральными агентствами и плательщиками служб здравоохранения.

1.14 АКСТ может принять меры против члена АКСТ после осуждения его в уголовном преступлении, исключения или отстранения от деятельности родственной (аффилированной) государственной службы.

1.15 Если санкция АКСТ не подразумевает исключения, то это не является гарантом возможности личного слушания, но, как правило, предусматривает, что жалобы будут разрешены на основании представленных документов.

1.16 В процессе принятия решений, касающихся профессионального поведения, члены АКСТ должны учитывать этот Кодекс.

## **2. ПРЕАМБУЛА**

Члены АКСТ стремятся к росту научных и профессиональных знаний о поведении и пониманию людьми себя и других, к использованию таких знаний для улучшения состояния отдельных лиц, организаций и общества. Они уважают и защищают гражданские права и права человека и центральное значение свободы исследования и выражения в научных исследованиях, обучении и публикации, стремятся помочь общественности в разработке обоснованных суждений и решений, связанных с человеческим поведением.

Настоящий Этический Кодекс (ЭК) содержит общий набор принципов и норм, на которых члены АКСТ строят свою профессиональную и научную работу. Настоящий ЭК призван дать конкретные нормы, охватывающие большинство ситуаций, с которыми сталкиваются члены АКСТ. Он имеет в качестве своих целей благополучие и защиту отдельных лиц и групп, с которыми работают члены АКСТ, и образование членов ассоциации, студентов и общественности в отношении этических норм психологии. Он носит рекомендательный характер и не является законодательным документом. В ситуации, когда этический кодекс и закон вступают в конфликт, психолог ориентируется на действующее законодательство. Базовые этические принципы являются ценностными ориентирами и основой для принятия решений в ситуациях этических дилемм.

### **3.ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ**

Этот раздел состоит из общих принципов.

Общие принципы, в отличие от этических норм, являются желательными по своей природе. Общие принципы, в отличие от этических норм, не представляют собой обязательств и не должны служить основанием для введения санкций.

#### **Принцип 1: Не навреди.**

Члены АКСТ стремятся принести пользу тем, с кем они работают и заботятся о том, чтобы не причинять вреда. В своих профессиональных действиях члены АКСТ стремятся защитить благополучие и права тех, с кем они взаимодействуют профессионально и других затрагиваемых лиц. Когда возникают конфликты между обязательствами или задачами у членов АКСТ, они пытаются разрешить эти конфликты ответственным образом, чтобы избежать вреда или минимизировать вред. Поскольку научные и профессиональные суждения и действия членов АКСТ могут влиять на жизнь других людей, они осознают это и готовы принимать меры против личных, финансовых, социальных, организационных или политических факторов, которые могут привести к злоупотреблению их влиянием. Члены АКСТ устанавливают адекватные гонорары, избегая демпинговых или чрезмерно завышенных их размеров, ясно обозначая границы и условия предоставления услуг на благотворительной основе. Члены АКСТ лояльно относятся к другим направлениям психотерапии и не дискредитируют их в глазах своих клиентов, пациентов, учащихся и супервизируемых. Члены АКСТ самостоятельно не добавляют о себе отзывы пациентов и супервизоров, так как это может создать завышенные ожидания у клиентов и пациентов. Члены АКСТ не предлагают пакеты терапии (например, 10 по цене 9), так как это может расцениваться навязыванием услуг, в которых клиент не нуждается. Члены АКСТ не оказывают услуги и не платят тем, кто направил клиента, пациента и т.п. Члены АКСТ при рекомендации своего родственника или близкого человека своему клиенту или пациенту должен обозначить эту связь и предложить еще не менее 3 вариантов и обозначить, что выбор клиента или пациента никак не повлияет на терапевтические отношения. Члены АКСТ стремятся быть осведомлены о возможном влиянии их собственного физического и психического здоровья на их способность помочь тем, с кем они работают.

#### **Принцип 2: Лояльность и ответственность.**

Члены АКСТ устанавливают доверительные отношения с теми, с кем они работают. Они осознают свою профессиональную и научную ответственность перед обществом и конкретными сообществами, в которых они работают. Члены АКСТ поддерживают профессиональные стандарты поведения, проясняют свои профессиональные роли и обязанности, принимают соответствующую ответственность за свое поведение, и стремятся управлять конфликтами интересов, чтобы избежать неправомерного использования в своих интересах и нанесения вреда. Члены АКСТ консультируются, обращаются, сотрудничают с другими специалистами и учреждениями в степени, необходимой, чтобы

служить интересам тех, с кем они работают. Они заботятся об этическом соответствии научного и профессионального поведения своих коллег.

### **Принцип 3: Добросовестность.**

Члены АКСТ стремятся действовать в точности, честности и правдивости в области науки, обучения и практической деятельности. В рамках этой деятельности члены АКСТ не совершают действий, которые могут быть квалифицированы как воровство, обман и мошенничество, не прибегают к уловкам или преднамеренному искажению действительности. Члены АКСТ стремятся держать свои обещания и избегать необдуманных или не ясно выраженных обязательств. В тех ситуациях, в которых обман может быть этически оправданным, чтобы достичь максимального положительного эффекта и минимизировать вред, члены АКСТ обязаны серьезно рассмотреть вопрос о необходимости этого, возможные последствия и их ответственность за исправление возможного возникающего в результате недоверия или другие вредные последствия использования таких методов.

### **Принцип 4: Справедливость**

Члены АКСТ признают, что справедливость и правосудие требуют, чтобы все люди имели возможность получать доступ и извлекать пользу из достижений психотерапии и психологии, а также имели право на одинаковое качество работы в процессах, процедурах и услугах, проводимых членами АКСТ. Члены АКСТ имеют разумное суждение и принимают меры предосторожности, чтобы гарантировать, что их возможная предвзятость, границы их компетенции, а также ограниченность их опыта не привели бы и не потворствовали бы несправедливым или неправильным действиям.

### **Принцип 5: Уважение прав и достоинства людей**

Члены АКСТ уважают достоинство и ценность всех людей, а также права граждан на неприкосновенность частной жизни, конфиденциальность и самоопределение. Члены АКСТ знают, что особые меры могут быть необходимы для защиты прав и благополучия отдельных лиц или общин, чья уязвимость оказывает негативное воздействие на самостоятельное принятие решений. Члены АКСТ осознают и уважают культурные, индивидуальные и ролевые различия, в том числе вызванные возрастом, полом, гендерной идентичностью, расой, этнической принадлежностью, культурой, национальным происхождением, религией, сексуальной ориентацией, ограниченными возможностями, языком и социально-экономическим статусом, и принимают во внимание эти факторы при работе с членами таких групп. Члены АКСТ пытаются устранить влияние на их работу предвзятостей, основанных на этих факторах, и они сознательно не участвуют и не потворствуют деятельности других лиц, основанной на таких предрассудках.

## **Принцип 6: Автономия**

Члены АКСТ признают и уважительно относятся к выбору своих клиентов, пациентов. Члены АКСТ уважают права клиента, пациента принимать им самостоятельные решения. Члены АКСТ признают право клиентов, пациентов в любой момент закончить терапию.

## **4. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ**

### **1. Разрешение Этических вопросов.**

#### **1.1 Неправильное использование работы психотерапевтов, психологов и медиаторов.**

Если члены АКСТ узнают о неправильном использовании или неправильной интерпретации своей работы, они принимают разумные меры для исправления или минимизации неправильного использования или введения в заблуждение.

#### **1.2 Конфликты между этикой и законом, правилами и иными действующими источниками закона.**

Если этические нормы членов АКСТ вступают в конфликт с законом, правилами, или другими источниками закона, члены АКСТ проясняют природу конфликта, заявляют о своей приверженности ЭКАКСТ, и принимают необходимые меры для разрешения конфликта в соответствии с общими принципами и этическими нормами ЭКАКСТ. Ни при каких обстоятельствах эти нормы не используются для оправдания или защиты нарушения прав человека.

#### **1.3 Конфликты между этикой и организационными требованиями.**

Если требования организации, с которой члены АКСТ сотрудничают или на которую работают, находятся в конфликте с ЭКАКСТ, члены АКСТ проясняют природу конфликта, заявляют о своей приверженности ЭКАКСТ и принимают необходимые меры для разрешения конфликта в соответствии с общими принципами и этическими нормами ЭКАКСТ. Ни при каких обстоятельствах эти нормы не используются для оправдания или защиты нарушения прав человека.

#### **1.4 Неформальное разрешение этических нарушений.**

Когда члены АКСТ считают, что, возможно, было допущено этическое нарушение другим членом АКСТ, они пытаются решить эту проблему путем доведения ее до сведения этого лица, если не официальное разрешение представляется целесообразным и вмешательство не нарушает никаких прав конфиденциальности, которые могут быть затронуты этим действием. (См также нормы 1.2, Конфликты между этикой и законом, правилами и иными действующими источниками права и 1.3, Конфликты между этикой и организационными требованиями).

### **1.5 Сообщение о нарушении этических норм.**

Если явное этическое нарушение, нанесло или может нанести существенный вред человеку или организации, и невозможно неформальное разрешение в соответствии с нормой 1.4, «Неформальное разрешение этических нарушений», или этот вопрос не удалось удовлетворительно решить таким образом, тогда члены АКСТ принимают дальнейшие меры, которые будут соответствовать ситуации. Такие действия могут включать в себя обращение в Этический комитет АКСТ или в соответствующие компетентные органы. Настоящая норма не применяется, когда вмешательство нарушило бы право на конфиденциальность или, когда были приглашены члены АКСТ, чтобы рассмотреть работу другого члена АКСТ, чье профессиональное поведение ставится под вопрос. (См также норму 1.2, Конфликты между этикой и законом, правилами и иными действующими источниками права.)

### **1.6 Сотрудничество с комитетами по этике.**

Члены АКСТ оказывают содействие этическим расследованиям, процедурам, а также осуществлению проистекающих из этого требований АКСТ или любой связанной с ней психологической или психотерапевтической ассоциацией, к которой они принадлежат. При этом они разрешают любые вопросы, связанные с конфиденциальностью. Нежелание сотрудничать само по себе является нарушением этики. Тем не менее, запрос об отсрочке принятия официального решения по жалобе по вопросам этики в ожидании исхода разбирательства сам по себе не является отказом от сотрудничества.

### **1.7 Необоснованные жалобы.**

Члены АКСТ не подают и не поощряют подачу жалоб по вопросам этики, если жалобы основаны на безответственном пренебрежении или умышленном игнорировании фактов, которые могли бы опровергнуть обвинение.

### **1.8 Недобросовестная дискриминация в отношении заявляющей и отвечающей стороны.**

Члены АКСТ не отказывают в принятии на работу, продвижении, допуске к участию в академических или других программах, постоянной штатной должности или продвижении по службе, основываясь исключительно на том, что данное лицо подавало жалобу по вопросам этики или на него была подана жалоба. Это не исключает возможности принятия мер, основанных на результатах такого разбирательства или с учетом другой соответствующей информации.

### **1.9 Члены АКСТ соблюдают моральные и этические стандарты поведения.**

В своём поведении они стремятся в силу своей компетентности и способностей соответствовать преобладающим в обществе этическим стандартам и учитывать их влияние на свою работу. Они осознают возможность влияния их публичного поведения на выполнение коллегами своей профессиональной деятельности и эффективности психотерапевтической деятельности в целом.

### **1.10. Члены АКСТ действуют в соответствии с Уставом АКСТ, Этическим кодексом АКСТ, решениями конференций АКСТ и Правления АКСТ, а также приказами и распоряжениями Президента АКСТ.**

### **1.11 Члены АКСТ должны придерживаться соответствующих государственных законов и постановлений.**

В случаях, когда возникают противоречия между Этическим кодексом АКСТ и правилами других международных организаций, приоритет отдается Этическому кодексу АКСТ с учетом контекста его реализации. При этом насколько это возможно, должна осуществляться работа над разрешением этих противоречий.

### **1.12. Члены АКСТ берут на себя обязательство не заниматься деятельностью, которая является негуманной или может привести к незаконным и несправедливым действиям, как то: ущемлению прав людей по расовой или государственной принадлежности, увечьям, возрасту, полу, сексуальным предпочтениям, религии, происхождению, социально-экономическому статусу и др.**

### **1.13. В своей профессиональной деятельности, члены АКСТ избегают любых действий, которые нарушают или уменьшают человеческие, законные и гражданские права клиентов, пациентов, супервизируемых, коллег, студентов, сообществ.**

### **1.14. Считается неприемлемым участие членов АКСТ в политических движениях, дискриминирующих людей по расовому, национальному, половому признаку, этнической, религиозной принадлежности, возрасту, нетрудоспособности, сексуальной ориентации и социально-экономическому статусу, гражданству и др.**

### **1.15. Члены АКСТ учитывают влияние их личных ценностей на коммуникацию, использование техник и методов работы, вербализацию интерпретаций, мнений или сведений на цель и задачи лечения или исследования. Необходимо признавать и уважать разнообразные установки и индивидуальную сензитивность**



**своих клиентов, пациентов, студентов, супервизируемых, практикантов или участников исследования.**

## **2. Компетенция.**

Соответствие профессиональным требованиям. Поддержание высоких стандартов компетентности является обязательством, которое разделяют все члены АКСТ в интересах профессии и общества в целом. Члены АКСТ признают границы своей компетентности и должны предоставлять лишь те услуги и использовать только те техники, для применения которых они получили достаточную квалификацию. АКСТ самостоятельно устанавливает критерии и нормативы компетенции.

### **Раздел 1. Ответственность перед клиентами**

В этом разделе обсуждается необходимость соблюдения психологами границ своей компетентности, правила перенаправления клиентов коллегам, использования информированного согласия на терапию, правил ведения записей, нюансы конфиденциальности.

#### **Границы компетентности.**

Психолог остается в границах своей компетентности, оказывая услуги, для которых имеет достаточную квалификацию и опыт.

#### **Повышение уровня компетентности.**

Психолог непрерывно повышает уровень своей профессиональной компетентности, оставаясь в курсе современных подходов в терапии и исследований эффективности терапевтических методов.

#### **Осознание профессиональных ограничений.**

Если профессиональных знаний психолога недостаточно, то он должен пройти необходимое обучение и/или прибегнуть к помощи более опытных коллег.

#### **Мультикультурная компетентность**

Психолог постоянно повышает уровень мультикультурной компетентности и избегает участия в любых формах дискриминации на основе расы, гендерной и сексуальной идентичности, возраста, пола, профессии, уровня образования, социо-экономического статуса, физических возможностей, психического статуса, принадлежности клиента к группам меньшинств.

#### **Консультации по вопросам этики.**

Психолог консультируется с коллегами и другими профессионалами, обладающими знанием этических стандартов в ситуациях, когда у них возникают вопросы, касающиеся этики и практики.

### **Обращение за помощью в случае истощения психолога.**

Психолог отмечает у себя признаки эмоционального, ментального и физического истощения и воздерживается от предоставления услуг клиентам в таком состоянии, понимая, что рискует навредить своему клиенту. Психолог обращается за профессиональной помощью и, если это необходимо, ограничивает число клиентов или временно прекращает практику до момента восстановления. Психолог дает бережную обратную связь коллегам, которые могут не замечать у себя признаков истощения и выгорания, как и принимает ко вниманию замечания коллег о его собственном эмоциональном, ментальном и физическом состоянии, если оно может негативно влиять на качество его работы.

### **Перенаправление клиентов.**

В случаях, когда знаний и опыта психолога недостаточно для работы с клиентом, психолог должен направить клиента более опытному коллеге. Если существует вероятность того, что личные проблемы психолога не позволят ему выполнять свои профессиональные обязанности в полной мере, то психолог должен обратиться за помощью к супервизору или принять участие в интервизии, чтобы определить, должен ли он ограничить, приостановить или прекратить работу. Перенаправление должно сопровождаться объяснением клиенту причин и предоставлением нескольких специалистов на выбор. В случае несовпадения личных ценностей терапевта и клиента психологу рекомендуется не сразу перенаправлять клиента, а осознать это как свое ограничение и пройти супервизию, а также повысить свою квалификацию в этой области.

### **Информированное согласие.**

Перед началом психологического консультирования, психотерапии и их исследований психологи должны получить информированное согласие у своих клиентов.

Информированное согласие должно включать описание предоставляемых услуг, права и обязанности сторон. Обязательным пунктом информированного согласия является сообщение о границах конфиденциальности (см. Раздел 1.5). В случаях консультирования через электронные каналы коммуникации психолог обязан сообщать клиенту обо всех возможных ограничениях и рисках, связанных с таким форматом работы (см. Приложение 1 и Раздел 5).

### **Работа с клиентами, которые не способны дать осознанное согласие на терапию.**

В случае, если психолог работает с людьми, не способными дать осознанное согласие на психотерапию, это согласие заключается с доверенным лицом клиента.

### **Информированное согласие в работе с несовершеннолетними.**

Если психолог работает с несовершеннолетними, то согласие на терапию дают родители или опекуны. При этом психолог обязан получить устное согласие несовершеннолетнего на

психологическую работу. Психолог на первой встрече также обсуждает с семьей границы конфиденциальности в работе с несовершеннолетним, решая вместе, что может быть рассказано родителям или опекунам.

### **Ведение записей и документации.**

Психологу рекомендуется вести записи о работе с клиентом и принимать меры по защите информации о клиенте в ходе терапии и после ее окончания.

### **Предоставление информации клиенту.**

Клиент имеет право на получение информации о процессе консультирования в письменном виде. Психолог следит за тем, чтобы данная информация была представлена клиенту в виде, который не принесет ему вреда.

### **Хранение информации о клиенте.**

Психолог принимает меры для того, чтобы данные клиента и записи сессий хранились в конфиденциальном месте, в которое есть доступ только у него. Психолог хранит записи о клиенте в течение времени, предусмотренного законом о персональных данных (не менее 50 лет).

### **Конфиденциальность.**

Конфиденциальность является основой терапевтических отношений. Психолог обязан указать в информированном согласии нормы соблюдения конфиденциальности и условия, при которых она может быть нарушена: ситуации угрозы жизни и здоровью клиента или жизни и здоровью других людей; эмоционального, физического, экономического насилия в отношении детей, недееспособных и других категорий людей, находящихся в зависимом положении; необходимости свидетельствовать в суде.

При консультации с коллегами психолог не разглашает конфиденциальную информацию, которая может привести к идентификации клиента.

Психологи не раскрывают в своих трудах, лекциях, в СМИ, социальных медиа конфиденциальную, личную информацию, касающуюся своих клиентов.

Исключения описаны в дальнейших разделах.

Разрешение на запись.

Ведение аудио- и видеозаписей во время психотерапии, супервизии и исследований должно согласовываться всеми участниками работы.

Использование информации о клиенте в публикациях.

Если психолог собирается использовать информацию о случае клиента в своих научных и публицистических работах, он обязан изменить случай до неузнаваемости — имя,

профессию, возраст, обстоятельства жизни, специфические признаки внешности, речи, состояния здоровья и пр. Неэтично просить у клиента разрешения опубликовать его случай.

Разглашение информации о клиенте в суде.

В случае, если психолог оказывается вызван в суд, он подчиняется действующему законодательству о свидетельствовании в суде.

Разглашение информации после смерти клиента.

Психолог хранит конфиденциальность после смерти клиента за исключением случаев, указанных в информированном согласии или при запросе со стороны правоохранительных органов.

## **Раздел 2. Терапевтические отношения.**

В разделе обсуждаются вопросы о границах терапевтических отношений, условиях их создания, поддержания и изменения. Описываются запрещенные виды отношений с клиентами, обсуждаются ограничения и специфика виртуальных и множественных отношений с клиентами. Подчеркивается необходимость развития мультикультурной компетенции для построения продуктивных терапевтических отношений с разными категориями клиентов. Раскрывается понятие эксплуатации клиентов, этические вопросы оплаты терапии, а также ее завершения. Эти правила относятся как к очному, так и ко всем видам дистанционного взаимодействия.

### **Создание и поддержание границ в терапевтических отношениях.**

Психолог отвечает за установление профессиональных границ и поддержание с клиентами рамок терапевтических отношений.

Границы профессиональных отношений относятся к вопросам: самораскрытия, продолжительности и места сессий, физических прикосновений, подарков, бартера, деятельности за пределами приемного кабинета, случайных встреч, социальных и других не терапевтических контактов, общения в социальных сетях и других форм множественных отношений.

Границы профессиональных отношений отражены в информированном согласии.

### **Условия для изменения границ в терапевтических отношениях.**

Вопросы пересечения и нарушения границ появляются при любых отклонениях от традиционных форм консультирования и психотерапии, проходящих в реальном кабинете и в виртуальном кабинете психолога согласно сеттингу.

Границы профессиональных отношений в психологическом консультировании и психотерапии связаны с направлением психотерапии, в котором практикует психолог.

При необходимости расширения границ профессиональных отношений психолог оценивает возникающие риски в каждой конкретной ситуации.

### **Эксплуатация клиентов.**

Психолог избегает эксплуатации клиентов. Психолог осознает свое влиятельное положение по отношению к клиентам (дисбаланс власти) и избегает использования доверия и зависимости клиентов в любых сферах: бытовой, экономической, информационной, эмоциональной и пр.

### **Множественные отношения.**

Множественные взаимоотношения возникают в случае, если психолог, находясь в профессиональных отношениях с клиентом, одновременно находится в других отношениях с ним, либо с его ближайшим окружением. Такими отношениями могут быть: семейные, социальные, финансовые, деловые (в том числе отношения, возникающие в процессе обучения и супервизии), или близкие личные отношения. Множественными являются отношения, которые возникают до, во время и после психологического консультирования и психотерапии.

Психолог воздерживается от множественных отношений, чтобы не подвергать клиента риску эксплуатации, вреда и избежать негативных последствий для терапевтического процесса.

В случаях, когда невозможно избежать множественных отношений, психолог четко разъясняет клиенту все нюансы множественных отношений и устанавливает профессиональные границы.

Если из-за непредвиденных факторов возникли потенциально опасные множественные отношения, психолог предпринимает разумные шаги для их разрешения с учетом интересов пострадавшего лица и соблюдения этического кодекса.

### **Запрещенные виды отношений с клиентом.**

Психолог поддерживает высокий уровень осведомленности о вреде, который клиенту может нанести вступление в сексуальные отношения с психологом. Психолог избегает вступления в сексуальные, романтические, дружеские и деловые отношения с клиентом. Вступление в сексуальные отношения с клиентом возможны не ранее чем через пять лет после завершения терапии. При этом психолог и клиент должны быть уверены, что терапевтические отношения завершены и не повторятся в будущем. Психолог не прекращает терапию, чтобы вступить с клиентом в сексуальные отношения. Терапия с бывшими сексуальными партнерами запрещена.

### **Оплата терапии.**

Психолог стремится быть максимально честным, ясным и давать клиенту полную информацию в вопросах оплаты.

### **Установление цены на услуги.**

При установлении цен на услуги психолог ориентируется на цены в регионе (городе, районе), в котором он практикует. Психолог избегает ситуаций, когда цена на его услуги недоступна большинству людей, проживающих в том районе, где он практикует.

### **«Про-боно» клиенты и благотворительность.**

Этической обязанностью психолога является предоставление помощи «про-боно» или по сниженному тарифу клиентам, у которых нет возможности оплатить терапию полностью. Процент таких клиентов определяется самим психологом.

### **Бартерные отношения.**

Психолог по умолчанию воздерживается от бартерных отношений с клиентом, потому что такая оплата создает возможность для конфликтов, эксплуатации и искажения терапевтических отношений. Психолог может согласиться на бартер при соблюдении следующих пунктов:

отношения не являются эксплуатацией,

клиент настаивает только на таком варианте оплаты,

условия бартера четко сформулированы,

достигнуто письменное соглашение,

такая договоренность одобряется в профессиональном сообществе психолога.

Бартер услуг является более рискованной формой оплаты терапии, чем бартер товаров. Психолог осознаёт высокую степень потенциальных рисков при бартере услуг.

### **Неуплата за услуги психолога.**

При заключении информированного согласия психолог четко определяет порядок оплаты за услуги. Цена, оплата пропущенных сессий оговариваются в информированном согласии. В случае, если клиент систематически отказывается оплачивать услуги психолога, последний имеет право приостановить терапию и перенаправить клиента. В сложных ситуациях необходимо консультироваться с юристом.

### **Получение подарков.**

Психолог может принимать подарки от клиентов в том случае, если получение подарка не несет риска эксплуатации клиента, вреда терапевтическим отношениям и личности клиента. Психолог понимает риски получения подарков от клиентов. Психолог вместе с клиентом исследует смысл, который клиент вкладывает в подарок и его возможное влияние на терапевтические отношения. Также психолог исследует свою мотивацию на получение подарка.

Не рекомендуется принимать подарки, стоимость которых превышает стоимость сессии.

### **Завершение терапии.**

Психолог прекращает терапию, когда становится ясно, что клиент больше не нуждается в помощи или ему будет нанесен вред в результате продолжения терапии.

Психолог может прекратить терапию, если подвергается угрозам со стороны клиента или людей, с ним связанных.

Психолог делает все возможное, чтобы завершить терапию с минимальными рисками для клиента, включая проведение специальной встречи по завершению терапии.

## **Раздел 3. Отношения с другими профессионалами**

В разделе подчеркивается, что при необходимом сотрудничестве со смежными специалистами, психолог действует с учетом компетенций и обязанностей своих коллег в психотерапии, психологии, медицине и других профессиях. Он уважает ценности и цели учреждений, с которыми связаны его коллеги. Психолог стремится к поддержанию позитивных, уважительных отношений с коллегами.

### **Границы компетентности коллег.**

Психолог понимает область компетенции смежных профессионалов и использует профессиональные, технические и административные ресурсы, связанные со смежными профессионалами, которые могут послужить интересам клиента. Психолог участвует в принятии решений, касающихся клиента и его благополучия, учитывая особенности практики других групп профессионалов и стремится к сотрудничеству с ними.

### **Параллельная работа с другим психологом.**

Если клиент одновременно получает психологические услуги от другого специалиста, психолог относится к этому, соблюдая принцип конфиденциальности. Психолог обсуждает эти вопросы с клиентом, чтобы свести к минимуму риски и конфликты интересов, и стремится к тому, чтобы поддерживать четкие и согласованные отношения с другими вовлеченными специалистами. Он с деликатностью и уважением комментирует работу своих коллег.

### **Ответственность за привлеченных специалистов.**

Психолог при выборе коллег для сотрудничества ориентируется на их компетентность, профессиональную подготовку и опыт.

### **Эксплуатация отношений с коллегами.**

Психолог не эксплуатирует свои профессиональные отношения и статус с коллегами и подчиненными в целях добиться сексуальных контактов. Психолог не потворствует сексуальным домогательствам (включая вербальные и физические домогательства) и не участвует в них.

### **Консультационные услуги, предоставляемые коллегам.**

Не рекомендуется оказывать психологические услуги своим коллегам при наличии доступных альтернатив.

### **Информирование об этических нарушениях.**

Если психолог узнает об этических нарушениях со стороны другого профессионала, то в первую очередь обращается непосредственно к нему самому — неофициально и лично — и указывает на недопустимость его поведения в максимально бережной и уважительной форме. Если ситуацию невозможно разрешить неофициально, психолог доводит до сведения соответствующего учреждения, ассоциации или комитета по профессиональной этике и поведению о наличии нарушения и рисков для клиента (подробнее см. Раздел 10.2).

### **Предотвращение травли.**

Психолог не занимается травлей своих коллег, поскольку это противоречит ценностям профессии. Критика и комментарии должны касаться действий специалиста, а не его личности и выражаться в уважительной форме профессиональной дискуссии. Рекомендуется избегать публичных обсуждений, а использовать профессиональные инструменты (супервизия, интервизия, обращение в этический комитет) для разрешения конфликтных ситуаций.

## **Раздел 4. Этические аспекты супервизии.**

В этом разделе рассматриваются отношения между супервизором и супервизантом с учетом рисков эксплуатации, ответственности супервизора, необходимой документации и образования для ведения супервизий. Подчеркивается необходимость соблюдения базовых этических принципов в работе с супервизантом.

Компетентность супервизора (подготовка, сертификация) Супервизор обязан иметь соответствующую теоретическую и практическую подготовку, знать об основных моделях супервизии и стадиях развития консультанта. Супервизор постоянно повышает свою квалификацию, участвуя в обучающих программах, повышает уровень своей компетентности.



### **Конфиденциальность.**

Супервизор соблюдает конфиденциальность в работе с супервизантом, в том числе знает об ограничениях и рисках онлайн-супервизии.

### **Благополучие клиента.**

Супервизор осознает, что является частью триады консультант-клиент-супервизор и понимает, что несет ответственность за действия супервизанта. В обязанности супервизора входит обращать внимание супервизанта на соответствие его работы профессиональным стандартам и стандартам этического кодекса.

### **Отношения в супервизии.**

Супервизор делает все возможное для поддержания профессиональных отношений с супервизантом, ясно информируя о границах этих отношений.

В случаях, если отношения между супервизором и супервизантом меняются, супервизор обязан удостовериться в том, что супервизант не подвергается эксплуатации и ему/ей не наносится вред. Также супервизор обязан сохранять объективность в оценке супервизанта, и, если возникает риск снижения объективности, предпринять все возможное, проясняя границы отношений. Супервизор должен помнить о том, что супервизант зависит от него и ответственность за выстраивание психологических и физических границ в их отношениях лежит на супервизоре.

### **4.4.1 Запрещенные виды отношений.**

Сексуальные и романтические отношения между супервизором и супервизантом в период прохождения супервизии запрещены как в физическом, так и в виртуальном пространстве (например, романтические письма и сексуальное общение онлайн).

Супервизору запрещено оказывать супервизионные услуги людям, в отношении которых он не может сохранять объективность.

Супервизору запрещено оскорблять супервизанта, проявлять агрессию и унижать публично через негативную оценку их действий. В групповой супервизии супервизор обязан справедливо относиться ко всем участникам супервизии и избегать публичных негативных оценок действий, унижающих достоинство супервизанта.

### **Информированное согласие.**

Супервизор предоставляет супервизанту информированное согласие, в котором описывает свою квалификацию, методы работы, пользу и риски супервизии для супервизанта, а также ограничения конфиденциальности. При необходимости в информированном согласии обсуждается дистанционная работа.

### **4.5.1 Преждевременное завершение отношений.**

В случае, если супервизор и супервизант сталкиваются с необходимостью завершить отношения раньше сроков, обсужденных в начале работы, они обсуждают возникшие разногласия и супервизор перенаправляет супервизанта, рекомендуя не менее двух контактов потенциальных супервизоров.

### **Оценка профессиональной пригодности супервизанта.**

Супервизор осуществляет объективную оценку профессиональной пригодности супервизанта и информирует последнего о наличии у него профессиональных ограничений (например, проявлении дискриминационных установок). Обязанностью супервизора является обсудить с супервизантом, имеющего серьезные ограничения для работы, возможности их преодоления.

### **Обязанности и права студентов-супервизантов.**

Крайне желательно, чтобы студенты, обучающиеся в программах подготовки психологов-консультантов и психотерапевтов, предоставляли консультационные и психотерапевтические услуги только при постоянной супервизии. Рекомендуемая регулярность обращения студента за супервизией в среднем не менее 1 часа супервизии на 10-15 часов очной работы с клиентами.

Студент выбирает супервизора с учетом своих финансовых возможностей. В ряде случаев студенту могут назначать супервизора в обучающей программе.

Студент имеет право завершить отношения с супервизором в случае, если возникнут непреодолимые разногласия.

Супервизируемый студент обязан сообщать клиентам о своем статусе и о том, что информация о клиентах будет обсуждаться с супервизором. Студент обязан брать у клиентов разрешение на обсуждение информации о них с супервизором в индивидуальном и/или групповом формате, сообщая клиентам о том, как, в течение какого срока и каким образом будет храниться информация о клиенте.

## **Раздел 5. Консультирование онлайн**

В этом разделе рассматриваются этические риски использования социальных сетей психологом и ограничения электронного консультирования (консультирования, которое опосредовано электронными средствами связи: проводится через сеть интернет, телефон и видеоконференции).

Психолог изучает и отслеживает возможности электронного консультирования, а также делает все от него зависящее, чтобы сохранить конфиденциальность клиента.

#### **Электронное консультирование.**

Психолог отдает себе отчет в том, что электронное консультирование имеет ограничения по тому, с каким клиентским запросом может работать специалист через электронные средства связи.

Психолог знает законодательство страны и региона, в котором работает, касающееся предоставления услуг через электронные средства связи.

#### **Информированное согласие в электронном консультировании.**

Психолог уважает автономию клиента и право выбора средства коммуникации для психологического консультирования. В случае, если клиент выбирает электронное консультирование, психолог предоставляет информированное согласие, включающее дополнительные пункты, специфичные для данного вида консультирования (риски нарушения конфиденциальности, возможность технических проблем).

#### **Удостоверение личности клиента в виртуальном пространстве.**

Психологу рекомендуется принять все возможные меры для того, чтобы установить личность и возраст клиента в виртуальном пространстве.

### **Раздел 6. Позиционирование в онлайн-пространстве и публичные заявления.**

Данный раздел проясняет позиционирование и поведение психолога в социальных сетях, средствах массовой информации и иных публичных пространствах. Психолог осознает влияние собственных высказываний, сделанных из позиции профессионала и их возможные последствия для конкретных людей и общества, и для репутации профессии в целом.

#### **Поведение в социальных медиа.**

Психолог разделяет личные и профессиональные интернет-страницы и профили и отдает себе отчет о рисках раскрытия личной информации перед клиентом.

Психолог исходит из того, что конфиденциальность и анонимность в Интернете не гарантированы. Это означает, что опубликованные психологом материалы могут в любой момент стать достоянием общественности.

Психолог уважает автономию своих клиентов и не нарушает их границы, не посещает их профили в социальных сетях.

Психолог избегает разглашения конфиденциальной информации о клиентах в средствах массовой информации.

### **Консультирование подписчиков и «Друзей» в социальных сетях.**

Психолог отдает себе отчет в том, что клиенты могут относиться к дружбе в социальных сетях как к реальным дружественным отношениям и избегает консультирования виртуальных друзей.

### **Профессиональная ответственность за публичные заявления.**

Психолог, который делает публичные заявления, освещающие его профессиональную деятельность, несет профессиональную ответственность за эти заявления.

Психолог не делает ложных заявлений о своей практике, исследованиях, компетентности, ученых степенях, полномочиях, принадлежности к ассоциациям, своих услуг, гонораров, публикаций или результатов исследований.

## **Раздел 7. Реклама и поиск клиентов.**

В разделе обсуждаются принципы этической рекламы психотерапевтических услуг, а также психологической продукции, необходимость предоставления адекватной информации о себе. Освещаются ограничения в использовании отзывов клиентов.

### **Использование места работы для поиска клиентов.**

Если помимо консультирования психолог занят еще какой-то профессиональной деятельностью, он не использует место работы и авторитет организации для рекламы и привлечения новых клиентов.

### **Этичная реклама своих услуг.**

Любой рекламный материал и вся письменная и устная информация должны точно отражать характер предлагаемых услуг, а также подготовку, квалификацию и соответствующий опыт психотерапевта в отношении клиента или групп клиентов, которым предлагаются услуги. Психолог должен воздерживаться от преувеличенных или непроверяемых заявлений об эффективности используемых методов и от рекламы, которая может вызвать нереалистичные ожидания.

### **Использование отзывов клиентов.**

Психолог не просит отзывов у текущих или бывших клиентов, а также у любых других людей, которые могут находиться под его воздействием.

### **Ограничение в продвижении услуг.**

Психолог не рекламирует свою продукцию, тренинги и прочие услуги своим актуальным, бывшим клиентам, студентам, супервизантам и другим людям, которые потенциально подвержены риску эксплуатации с его стороны.

## **Раздел 8. Обучение консультированию и психотерапии.**

В этом разделе обсуждаются этические аспекты преподавания и оценивания работы студентов, границ взаимоотношений со студентами, особенностей соблюдения конфиденциальности в процессе обучения, недопустимости дискриминационной практики.

### **Ответственность преподавателя.**

В процессе обучения студентов преподаватель отвечает за собственные действия в рамках профессиональной подготовки и опыта, за предоставление своевременной и полной информации, связанной с процессом обучения, а также за уважительное и антидискриминационное поведение в работе со студентами.

### **Уважение к личности студента.**

Преподаватель, взаимодействуя со студентами, исходит из уважения личного достоинства, прав и свобод человека, провозглашенных и гарантированных законодательством Российской Федерации.

Преподаватель с равным уважением относится к студентам вне зависимости от их возраста, пола, сексуальной ориентации, национальности, принадлежности к определенной культуре, этносу и расе, вероисповедания, языка, социально-экономического статуса, физических возможностей и других оснований.

### **Информирование об обучении.**

Преподаватель информирует студентов о специфике обучения и предлагаемого подхода, предоставляет информацию о форме обучения, вероятных эффектах и рисках, мерах психологической безопасности в процессе обучения.

### **Профессиональная компетентность.**

Преподаватель ответственен за поддержание собственного уровня компетентности, точность и актуальность предлагаемого материала, этичность его подачи.

### **Конфиденциальность в отношении личных данных студентов.**

Личная информация, полученная преподавателем от студента в процессе профессиональной деятельности, не должна быть использована в интересах преподавателя или третьих лиц.

Устная, печатная, аудиовизуальная и любые другие виды публикации случаев с иллюстративными, образовательными или научными целями должны осуществляться так, чтобы было невозможно идентифицировать описываемое лицо, группу или организацию.

### **Границы в отношениях со студентами.**

Преподаватель осознает ответственность за соблюдение границ профессионального взаимодействия со студентами.

### **Риски эксплуатации.**

Преподаватель осознает свое возможное влияние на студентов и учитывает риски злоупотребления своим авторитетом, избегая эмоциональной, материальной, сексуальной или другого рода эксплуатации студентов.

### **Множественные отношения со студентами.**

Преподаватель воздерживается от множественных отношений со студентами и учениками (преподавание предмета и параллельно проведение личной терапии студенту), которые могут осложнить процесс обучения.

### **Виды запрещенных отношений.**

Сексуальные и романтические отношения с лицами, с которыми преподавателя связывают профессиональные отношения (терапия, исследование, обучение, супервизии), запрещены.

### **Отношения после окончания обучения.**

Психолог осознает, что влияние его авторитета на студента сохраняется после окончания обучения и прилагает усилия, чтобы не использовать свой авторитет.

### **Оценка знаний студентов.**

Преподаватель ясно осознает свою ответственность за профессиональные действия, высказывания и рекомендации, вытекающие из его профессиональной роли. Любое действие преподавателя по отношению к студенту должно соответствовать его профессиональной компетенции.

Преподаватель беспристрастно и непредвзято относится к студенту. Преподаватель осознает, что возможные пересечения в смежных контекстах (например, участие в обучающих группах этого же преподавателя в иных организациях) могут иметь влияние на оценку им студента и учитывает это.

Преподаватель должен уметь объяснить студенту свои решения и действия доступным образом.

## **Раздел 9. Исследования и публикации.**

В этом разделе обсуждаются практики проведения исследований в области психотерапии и психологического консультирования.

### **Ответственность исследователя перед респондентами.**

Психолог несет ответственность перед респондентами в предоставлении полной информации об исследовании, не причинении вреда в процессе и результате проведения исследования, в осуществлении исследования на высоком уровне качества и в соответствии с мировыми научными стандартами.

Психолог не искажает и не скрывает информацию от респондента до и во время исследования, если только не установлено, что искажение и сокрытие оправдано значительным научным, образовательным или прикладным значением исследования, и что участнику исследования при этом не будет нанесен какой-либо ущерб.

Психолог объясняет любое сокрытие или искажение информации об исследовании, которые являются неотъемлемой частью проведения исследования, как только это возможно, желательно по завершении их участия, но не позднее, чем при завершении сбора данных.

### **Информированное согласие.**

Психолог перед проведением исследования обязан получить письменное подтверждение от респондентов об их согласии на сбор и обработку соответствующей информации, и на возможность обнародования результатов исследования в научных и других публикациях на основе полученной информации.

В случае участия в исследовании совершеннолетних, информированное согласие подписывается ими самостоятельно. За несовершеннолетних согласие подписывают родители или их официальные представители.

Информированное согласие может не требоваться, если речь идет о полностью анонимных опросных листах, архивных исследованиях, для которых раскрытие ответов не ставит участников под угрозу уголовной или гражданской ответственности и/или не наносит ущерб их финансовому статусу, возможности трудоустройства или репутации, конфиденциальность при этом защищена.

### **Конфиденциальность данных респондентов.**

Все данные респондентов, полученные в ходе исследований, являются строго конфиденциальными и могут быть использованы только в целях и при условиях, указанных в информированном согласии.

Психолог, получивший конфиденциальную информацию, обязан создать условия для ее полной защиты и сохранности данных, предотвратить ее утечку и доступ третьих лиц. Также

конфиденциальная информация не должна передаваться по незащищенным каналам и храниться на компьютерах общего пользования.

### **Участие студентов и коллег в исследованиях.**

При привлечении к исследованию респондентов, которые находятся по отношению к исследователю в подчиненном положении (студентов тех же или связанных программ, собственных сотрудников или подчиненных) преподаватель-исследователь осознает вероятное неравномерное распределение власти (невозможность отказать) и предпринимает шаги для защиты потенциальных участников от неблагоприятных последствий отказа от участия — в частности, это не должно влиять на оценку достижений учащих, на карьеру сотрудников и пр.

Когда участие в исследованиях является требованием к курсу или возможностью получения дополнительного кредита (зачета учебных часов), потенциальному участнику предоставляется возможность выбора справедливых альтернативных видов деятельности.

### **Участие клиентов в исследованиях.**

Психолог не должен проводить исследования со своими клиентами, ставя их под угрозу эксплуатации и невозможности отказаться от участия в исследовании.

### **Обязательства перед респондентами после завершения сбора данных.**

Психолог предоставляет участникам возможность получить информацию о характере, результатах и выводах исследования, и принимает разумные меры для устранения любых заблуждений, которые могут иметь участники. Если научные или гуманные ценности оправдывают утаивание этой информации, психолог принимает разумные меры для снижения риска причинения вреда.

Если психолог узнает, что исследовательские процедуры причинили вред участнику, он предпринимает шаги для минимизации вреда.

### **Сообщение о результатах исследования.**

Форма и сроки представления участникам информации о результатах исследования оговаривается в информированном согласии. Результаты представляются участникам исследования на понятном для них языке и однозначно интерпретируются.

### **Публикации в научных журналах и других изданиях.**

При публикации результатов исследований в научных журналах и других изданиях психолог отвечает за их актуальность, научную новизну, объективность и обоснованность выводов.



### **Психолог не фабрикует данные.**

Если психолог обнаруживает значительные ошибки в своих опубликованных данных, он предпринимает шаги для исправления таких ошибок.

### **Плагиат и самоплагиат.**

Психолог не допускает ни плагиата, ни самоплагиата (частичного или полного использования ранее опубликованных своих или чужих работ).

Психолог не публикует повторно ранее опубликованные данные, за исключением тех случаев, когда они сопровождаются новым анализом.

### **Оценка вклада исследователей при коллаборации.**

Психолог честно обозначает ту часть работы, которая выполнена им. Психолог точно отражает вклад вовлеченных в исследования или работу лиц, независимо от их статуса. Незначительные вклады в исследования или публикации подтверждаются надлежащим образом, например, в сносках, благодарностях или во вступительном слове.

### **Взаимодействие с другими исследователями.**

После опубликования результатов исследований психолог не уничтожает данные, на основании которых сделаны выводы, и предпринимает возможные меры, чтобы у других компетентных специалистов была возможность проверить результаты посредством повторного анализа. Это может быть осуществлено при условии защиты конфиденциальности участников.

Психологи, которые запрашивают данные от других психологов, могут использовать общие данные только для заявленной цели воспроизведения исследования. Психологи имеют право запросить письменное согласие для всех других видов использования данных.

## **Раздел 10. Этический комитет.**

Раздел посвящен рекомендациям по формированию, работе и решениям этического комитета.

### **Полномочия этического комитета.**

Задача этического комитета — поддержка каждого члена профессионального сообщества.

Непосредственная функция участников этического комитета — рассмотрение случаев внутри сообщества, представленных коллегами или клиентами. Члены этического комитета осознают границы своих полномочий и воздерживаются от вынесения самостоятельных оценок деятельности коллег. Решения этического комитета носят рекомендательный характер, не являются основанием для дискриминации и должны быть обоснованы и донесены до сторон в ясной и исчерпывающей манере.

Избираемость этического комитета.

### **10.2.1 Основания для формирования этического комитета.**

Этический комитет формируется в соответствии с ценностями профессионального сообщества, которые близки и разделяемы членами этого сообщества. Члены этического комитета избираются или назначаются в соответствии с понятными и ясно обозначенными сообществу регламентациями.

#### **Конфликт интересов.**

При рассмотрении этическим комитетом случаев коллег, имеющих множественные отношения с участниками сторон, должен быть обеспечен кворум из членов этического комитета, не имеющих конфликта интересов.

#### **Формальное разрешение ситуации.**

При невозможности или неуспехе неформального разрешения конфликта, психолог должен обратиться в этический комитет профессионального сообщества, в котором состоит коллега, нарушающий этические принципы. Нежелание последнего сотрудничать с этическим комитетом само по себе является нарушением этики. Обращения в этический комитет должны быть подкреплены фактами и не могут быть анонимными.

Обращение в этический комитет не является основанием для дискриминации коллег, как тех, на которых поступила жалоба, так и тех, от кого она исходит. Каждое обращение должно быть рассмотрено.